

らそうむ発達支援ルームらいく 評価表【児童発達支援】

令和6年3月1日時点回答20

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	回答
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	1	0	活動スペースの広さとしては十分とは言えないが、決められたスペースで工夫した活動ができている	必要十分と考えています。今後も安全に活動が出来るように工夫していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	20	0	0		適切と考えます。
	3 スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	2	0		適切と考えます。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で支援計画が作成されているか	20	0	0		適宜面談やアセスメントを行い個別支援計画へ反映しています。
	5 活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	19	0	0		特性に合わせた活動を提供しますので固定する場合があります。その場合は事前に説明も致します。
	6 地域の保育園や幼稚園、関係機関との役割分担や連携が取れているか	14	4	0		積極的に連絡を取り合い、連携に努めています。これからも継続出来ればと考えています。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	0	0		個別支援計画の説明、また活動内容の説明を行っています。分からない場合はお気軽にお聞きください。
	8 子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	20	0	0		常に保護者とコミュニケーションを取りながら、状況を確認しています。困りごとをお知らせください。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	16	3	0	自宅での困り事を相談すると助言頂ける	保護者同伴により活動を見てもらうことで関わり方や、相談援助を行っています。
	10 保護者会等、保護者同士がつながれるような機会があるか	2	10	4	特に必要だと思わない	保護者会はありません。同じ悩みを持つ保護者とのつながりが出来るよう連絡調整は出来ますので、もし希望があればお知らせください。
	11 苦情対応について説明をうけているか。また苦情があった場合に迅速・適切に対応しているか	18	1	0		苦情についての担当窓口を掲示しています。あらためて周知していきます。
	12 個人情報に十分注意しているか	20	0	0		注意して取り扱っています。
非常時 等の 対応	13 緊急時対応(防犯、防災、感染症)のマニュアルについて保護者に説明されているか	15	4	0		あらためて周知、掲示をしていきます。
	14 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8	10	0		年2回スタッフのみで避難訓練を行っています。非常時はスタッフが誘導しますので指示に従ってまいりますようお願い致します。
満足 度	15 子どもは通所を楽しみにしているか	20	0	0		ありがとうございます。
	16 事業所の支援に満足しているか	20	0	0		ありがとうございます。
	※ 今後もイベントを継続してほしいか(夏祭り、クリスマス等)	20	0	0		今後も企画、開催いたします。ご要望等あればお知らせください。

・毎週楽しみにしています  
 ・帰つてくると今日は何をしたか教えてくれます  
 ・子どものペースに合わせて取り組みをして頂いたり、とても楽しいイベントをしてもらえて子どももらいくに行くのがすごく楽しみでした。自ら考えて行動出来るようになったりと成長を感じています。

ご協力ありがとうございました。

事業者向け自己評価表（児童発達支援）

2024年3月

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			適切だと考えます。決められた範囲内で安全に活動が行えるようにします。
	2	職員の配置数は適切であるか	6			適切だと考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			適切だと考えます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	2		バリアフリーの環境は整っていると考えます。トイレの暗さ、出入り口のタイルなど、他事業所との共有部分については、今後連携を取って改善に努めます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			アンケートを行い、業務改善につなげています。今後も真摯に対応していきます。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			ホームページに公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	4	第三者による評価は行っていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2		内部、外部研修を受ける機会を確保しています。希望の研修があれば受ける機会を確保しています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童デイサービス計画を作成しているか	6			年に2回アセスメントを行い、それをもとに個別支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			児童に合わせたアセスメントツールを使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			個別支援計画をもとに活動立案は個人で行い、必要に応じて連携をとるようにしています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			基本的に固定化はせず、様々な活動を行っています。ニーズに合わせるために、固定化する場合がありますが、飽きないように工夫しています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる計画を作成しているか	5	1		お子様に合わせて活動を提供しています。必要であれば集団活動も行っています。

	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	2	1	職種による個人の考えをもとに支援を提供しています。必要時は流れなどを確認して行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1	1	全員で振り返りの場を設けることは出来ていませんが記録に残すことで職員間の共有をしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			支援だけでなく保護者様からの情報等も記録に残し、支援の改善につなげています。
	18	定期的モニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	6			時期を決めてモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4		2	日々の記録、保護者の要望をもとに職種による個人の考えをもとに支援を行っています。ガイドラインを改めて確認します。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者か、特性に合わせた専門職が出席するようにしています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	2	現在医療的ケアが必要なお子様の利用はありません。必要であれば連携してきます。
	23	地域の小学校、園その他関係機関と連携をしているか	4	2		担当者会議以外にも保護者の希望があれば連絡を取り、連携をしています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	必要に応じて連携を取ります。また、外部研修にも出来るだけ参加していきたいと思っています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	4	機会はありません。必要があれば取りたいと思っています。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		3	3	参加の希望は出していますが、参加出来ていません。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか				活動を見てもらい最後に毎回フィードバックを行うことで、発達の状況や課題等を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1	1	プログラムを組んで行うことはしていません。支援の方法やかかわり方を見てもらうことでペアレント・トレーニングに繋がっています。
保	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			説明をしています。運営規定はいつでも見れるように公表しています。

保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			可能な限り行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	2		保護者会はありません。必要に応じてグループを組んだり、保護者様同士が話せる場を設定したりしています。ご要望がありましたら、お声かけください。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			対応しています。改めて掲示など周知していきます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	1	イベント等の案内、実施状況をInstagramで発信しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			適切に管理しています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			配慮し関わっています。至らない点がありましたら、お声かけください。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1	1	あらためて周知していきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年に2回行っています。避難経路の変更等がある為、改めて訓練を行っていきます。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			研修や委員会を開催し、虐待に対する理解を深め対応を協議しています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			クッキングの際に必ずアレルギーの確認を取っています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			今年度は事故もあり、報告書を作成しています。今回の件だけでなく小さなヒヤリハットも記録に残し今後、一層のこと注意して関わっていきます。

らそうむ発達支援ルームらいく 評価表【放課後デイサービス】

令和6年3月1日時点回答30

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	回答
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	30	0	0		必要十分と考えています。今後も安全に活動が出来るように工夫していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	29	0	0		適切と考えます。
	3 スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	29	0	1		適切と考えます。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で支援計画が作成されているか	30	0	0		適宜面談やアセスメントを行い個別支援計画へ反映しています。
	5 活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	29	0	0		特性に合わせた活動を提供しますので固定する場合もあります。その場合は事前に説明も致します。
	6 地域の小学校や預かり型のデイサービスとの役割分担や連携が取れているか	23	5	2		積極的に連絡を取り合い、連携に努めています。これからも継続出来ればと考えています。
保護者 への 説明 等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	30	0	0		個別支援計画の説明、また活動内容の説明を行っています。分からない場合はお気軽にお聞きください。
	8 子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	30	0	0		常に保護者とコミュニケーションを取りながら、状況を確認しています。困りごとをお知らせください。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	29	1	0		保護者同伴により活動を見てもらうことで関わり方や、相談援助を行っています。
	10 保護者会等、保護者同士がつながれるような機会があるか	10	9	11	グループセッションでの親同士の繋がりはあり、同じような特性を持つ不登校等、進学、進級についての情報交換をしたい	保護者会はありません。同じ悩みを持つ保護者とのつながりが出来るよう連絡調整は出来ますので、もし希望があればお知らせください。
	11 苦情対応について説明をうけているか。また苦情があった場合に迅速・適切に対応しているか	23	5	1		苦情についての担当窓口を掲示しています。あらためて周知していきます。
	12 個人情報に十分注意しているか	30	0	0		注意して取り扱っています。
非常時 等の 対応	13 緊急時対応(防犯、防災、感染症)のマニュアルについて保護者に説明されているか	19	7	4		あらためて周知、掲示をしていきます。
	14 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	12	7	9		年2回スタッフのみで避難訓練を行っています。非常時はスタッフが誘導しますので指示に従ってまいりますようお願い致します。
満足 度	15 子どもは通所を楽しみにしているか	30	0	0	毎週とても楽しみにしている	ありがとうございます。
	16 事業所の支援に満足しているか	30	0	0		ありがとうございます。
	※ 今後もイベントを継続してほしいか(夏祭り、クリスマス等)	29	1	0	とても楽しそうにしていたので、またイベントがあれば参加したい豆まきをしたい	今後も企画、開催いたします。ご要望等あればお知らせください。

その他のご意見

- ・ 玄関のタイルが外れているのが危険だと思う → 会社に対応をお願いしています。
- ・ いつもらいくでの活動を楽しみにしていました！

ご協力ありがとうございました。

事業者向け自己評価表（放課後等デイサービス）

2024年3月

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			適切だと考えます。決められた範囲内で安全に活動が行えるようにします。
	2	職員の配置数は適切であるか	6			適切だと考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			適切だと考えます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	2		バリアフリーの環境は整っていると考えます。トイレの暗さ、出入り口のタイルなど、他事業所との共有部分については、今後連携を取って改善に努めます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			アンケートを行い、業務改善につなげています。今後も真摯に対応していきます。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			ホームページに公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	4	第三者による評価は行っていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2		内部、外部研修を受ける機会を確保しています。希望の研修があれば受ける機会を確保しています。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	6			年に2回アセスメントを行い、それをもとに個別支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			児童に合わせたアセスメントツールを使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			個別支援計画をもとに活動立案は個人で行い、必要に応じて連携をとるようにしています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			基本的に固定化はせず、様々な活動を行っています。ニーズに合わせるために、固定化する場合がありますが、飽きないように工夫しています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる計画を作成しているか	5	1		お子様に合わせて活動を提供しています。必要であれば集団活動も行っています。

	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	2	1	職種による個人の考えをもとに支援を提供しています。必要時は流れなどを確認して行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1	1	全員で振り返りの場を設けることは出来ていませんが記録に残すことで職員間の共有をしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			支援だけでなく保護者様からの情報等も記録に残し、支援の改善につなげています。
	18	定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	6			時期を決めてモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4		2	日々の記録、保護者の要望をもとに職種による個人の考えをもとに支援を行っています。ガイドラインを改めて確認します。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者か、特性に合わせた専門職が出席するようにしています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	2	現在医療的ケアが必要なお子様の利用はありません。必要であれば連携してきます。
	23	地域の小学校、園その他関係機関と連携をしているか	4	2		担当者会議以外にも保護者の希望があれば連絡を取り、連携をしています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	必要に応じて連携を取ります。また、外部研修にも出来るだけ参加していきたいと思っています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	4	機会はありません。必要があれば取りたいと思っています。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		3	3	参加の希望は出していますが、参加出来ていません。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか				活動を見てもらい最後に毎回フィードバックを行うことで、発達の状況や課題等を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1	1	プログラムを組んで行うことはしていません。支援の方法やかかわり方を見てもらうことでペアレント・トレーニングに繋がっています。
保	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			説明をしています。運営規定はいつでも見れるように公表しています。

保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			可能な限り行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	2		保護者会はありません。必要に応じてグループを組んだり、保護者様同士が話せる場を設定したりしています。ご要望がありましたら、お声かけください。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			対応しています。改めて掲示など周知していきます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	1	イベント等の案内、実施状況をInstagramで発信しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			適切に管理しています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			配慮し関わっています。至らない点がありましたら、お声かけください。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	1	1	あらためて周知していきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年に2回行っています。避難経路の変更等がある為、改めて訓練を行っていきます。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			研修や委員会を開催し、虐待に対する理解を深め対応を協議しています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			クッキングの際に必ずアレルギーの確認を取っています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			今年度は事故もあり、報告書を作成しています。今回の件だけでなく小さなヒヤリハットも記録に残し今後、一層のこと注意して関わっていきます。